

Стандарт внешнего муниципального финансового контроля

**КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНЫХ И ЭКСПЕРТНО-
АНАЛИТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ**

г. Елизово

2021 год
Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Цель, задачи и формы контроля реализации результатов проведенных мероприятий.....	4
3. Рассмотрение информационных писем.....	7
4. Реализация представлений и предписаний.....	7
5. Анализ мер, принятых правоохранительными органами по материалам контрольных мероприятий, направленных им КСП ЕМР.....	10
6. Результаты принятых решений по протоколам об административных правонарушениях, составленных уполномоченными лицами КСП ЕМР.....	11
7. Результаты принятых решений по уведомлениям о применении бюджетных мер принуждения.....	12
8. Оформление и использование итогов контроля реализации результатов проведенных мероприятий.....	12

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий» (далее - Стандарт) разработан в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положения о Контрольно-счетной палате Елизовского муниципального района, утвержденного Решением Думы Елизовского муниципального района от 25.12.2012 № 348 (с изменениями и дополнениями), Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденных Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17.10.2014 № 47К (993)).

1.2. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур организации и осуществления контроля реализации результатов проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (далее - результаты проведенных мероприятий) в Контрольно-счетной палате Елизовского муниципального района (далее - КСП ЕМР).

1.3. Задачами Стандарта являются:

- определение единого порядка организации и осуществления контроля реализации результатов проведенных мероприятий;
- установление правил и процедур контроля реализации результатов проведенных мероприятий;
- определение порядка оформления итогов контроля реализации результатов проведенных мероприятий.

1.4. Под результатами проведенных мероприятий понимаются требования, предложения (рекомендации), содержащиеся в документах, оформляемых по результатам проведенных мероприятий и направляемых

КСП ЕМР объектам контроля, органам государственной власти Камчатского края, органам местного самоуправления Елизовского муниципального района, правоохранительным органам, иным органам и организациям (далее - документы, направленные КСП ЕМР).

Под реализацией результатов проведенных мероприятий понимаются итоги рассмотрения (исполнения) объектами контроля, органами государственной власти Камчатского края и местного самоуправления Елизовского муниципального района, правоохранительными органами, иным органами и организациями следующих документов, направленных КСП ЕМР по результатам проведенных мероприятий:

- отчет по результатам проведенного контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия;
- представление;
- предписание;
- информационное письмо;
- обращение в правоохранительные органы, органы государственного контроля (надзора);
- протоколы об административных правонарушениях, составленные уполномоченными должностными лицами КСП ЕМР, в случаях, установленных законодательством;
- уведомления о применении бюджетных мер принуждения;
- иные документы.

2. Цель, задачи и формы контроля реализации результатов проведенных мероприятий

2.1. Контроль реализации результатов проведенных мероприятий включает в себя:

- анализ итогов рассмотрения представлений и исполнения предписаний;

- контроль соблюдения сроков рассмотрения представлений и предписаний, а также информирования КСП ЕМР о принятых по представлениям и предписаниям решениях и мерах по их реализации, выполнения указанных решений и мер;

- анализ итогов рассмотрения информационных писем;

- анализ итогов рассмотрения правоохранными органами материалов контрольных мероприятий, направленных им КСП ЕМР;

- анализ итогов рассмотрения протоколов об административных правонарушениях, составленных сотрудниками КСП ЕМР и уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

- иные меры, направленные на обеспечение полноты и своевременности принятия мер по итогам проведенных КСП ЕМР мероприятий.

2.2. Целью контроля реализации результатов проведенных мероприятий является обеспечение качественного выполнения задач, возложенных на КСП ЕМР, эффективности его контрольной и экспертно-аналитической деятельности.

Задачами контроля реализации результатов проведенных мероприятий являются:

- обеспечение своевременного и полного получения КСП ЕМР информации о рассмотрении (исполнении) объектами контроля, органами государственной власти Камчатского края и местного самоуправления Елизовского муниципального района, правоохранными органами, иными органами и организациями документов, направленных им КСП ЕМР по результатам проведенных мероприятий;

- определение результативности проведенных мероприятий;

- оперативная выработка и принятие в необходимых случаях дополнительных мер для устранения выявленных нарушений и недостатков, их причин, отмеченных в представлениях и предписаниях КСП ЕМР, а также предложений по привлечению к ответственности должностных лиц,

виновных в нарушении порядка и сроков рассмотрения представлений и (или) неисполнении предписаний;

- выявление резервов совершенствования контрольной и экспертно-аналитической деятельности КСП ЕМР, ее правового, организационного, методологического, информационного и иного обеспечения.

2.3. Контроль за устранением нарушений и недостатков и принятием решений и мер осуществляется руководителем контрольного мероприятия в течение трех лет с даты внесения представления (предписания) в проверяемые органы и организации и их должностным лицам. При этом, «Паспорт контрольного мероприятия» актуализируется руководителем контрольного мероприятия и представляется для размещения на официальном сайте КСП ЕМР не позднее 25 декабря соответствующего года.

2.4. Контроль реализации результатов проведенных мероприятий осуществляется посредством:

- анализа полученной информации и подтверждающих документов о решениях и мерах, принятых объектами контроля, органами государственной власти Камчатского края и местного самоуправления Елизовского муниципального района, правоохранными органами, иными органами и организациями по итогам рассмотрения документов КСП ЕМР по результатам проведенных мероприятий, по выполнению требований, предложений (рекомендаций) КСП ЕМР;

- мониторинга учета предложений (рекомендаций) КСП ЕМР при принятии нормативных правовых актов, внесения в них изменений;

- включения в программы контрольных мероприятий вопросов проверки реализации представлений (предписаний) КСП ЕМР, направленных по результатам ранее проведенных мероприятий на данном объекте контроля;

- проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по проверке реализации представлений (предписаний) КСП ЕМР;

- иными способами, установленными КСП ЕМР.

3. Рассмотрение информационных писем

3.1. КСП ЕМР осуществляет анализ решений и мер, принятых органами государственной власти Камчатского края и местного самоуправления Елизовского муниципального района, иными органами и организациями по результатам рассмотрения ими информационных писем, содержащих предложения (рекомендации) КСП ЕМР.

3.2. В целях обеспечения своевременного и полного получения информации по результатам рассмотрения информационных писем в них, как правило, необходимо указывать срок представления информации в КСП ЕМР.

3.3. Полученная КСП ЕМР информация вносится руководителем контрольного мероприятия в «Паспорт контрольного мероприятия».

4. Реализация представлений и предписаний

4.1. Контроль реализации представлений и предписаний КСП ЕМР включает в себя следующие процедуры:

- постановка представлений и предписаний КСП ЕМР на контроль (с указанием сроков контроля);
- анализ хода и результатов реализации представлений и предписаний КСП ЕМР (по истечении установленного срока);
- принятие мер в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений, неисполнения предписаний;
- принятие мер в случаях неисполнения предписаний КСП ЕМР;
- продление срока исполнения представлений и (или) предписаний;
- снятие представлений и (или) предписаний КСП ЕМР с контроля в связи с их реализацией или принятием исчерпывающего комплекса мер.

4.2. Контроль реализации представлений и предписаний осуществляется руководителем соответствующих контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий.

4.3. Анализ результатов реализации представлений и предписаний осуществляется путем:

- текущего контроля реализации представлений и предписаний, осуществляемого путем изучения и анализа полученной от органов государственной власти Камчатского края и местного самоуправления Елизовского муниципального района, объектов контроля информации и подтверждающих документов о ходе и результатах реализации представлений и предписаний;

- проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, предметом или одним из вопросов которых является реализация ранее направленных представлений и предписаний.

4.4. Текущий контроль реализации представлений и предписаний включает в себя осуществление анализа своевременности информирования КСП ЕМР о принятых по представлениям и предписаниям решениях и полноты мер по их реализации.

Анализ своевременности рассмотрения представлений и предписаний о принятых решениях и мерах по их реализации состоит в сопоставлении фактических сроков рассмотрения представлений и предписаний и информирования КСП ЕМР со сроками, указанными в представлениях и предписаниях (определяются по входящей дате документов о результатах реализации представлений (предписаний) или датой почтового отправления на конверте).

Контроль полноты рассмотрения и выполнения органами государственной власти Камчатского края и местного самоуправления Елизовского муниципального района, объектами контроля требований и предложений, содержащихся в представлениях и предписаниях, включает в себя анализ:

- соответствия решений и мер, принятых объектами контроля, органами государственной власти Камчатского края и местного самоуправления Елизовского муниципального района, содержанию требований и предложений, указанных в представлениях и предписаниях;

- причин невыполнения требований и предложений, содержащихся в представлениях и предписаниях.

В ходе текущего контроля реализации представлений (предписаний) у органов государственной власти Камчатского края и местного самоуправления Елизовского муниципального района, объектов контроля может быть запрошена дополнительная информация или документация о ходе и результатах реализации представлений (предписаний) КСП ЕМР.

4.5. Контрольные мероприятия, предметом которых является реализация представлений (предписаний), и контрольные мероприятия, которые включают в состав вопросов программы проверку реализации ранее направленных представлений (предписаний), осуществляются в следующих случаях:

- необходимости уточнения полученной информации о принятых решениях, ходе и результатах реализации представлений (предписаний) или проверки ее достоверности;

- получения от органов государственной власти Камчатского края и местного самоуправления Елизовского муниципального района, объектов контроля неполной информации о принятых ими по представлениям (предписаниям) решениях и (или) мерах по их реализации или наличия обоснованных сомнений в достоверности полученной информации;

- получения по результатам текущего контроля реализации представлений (предписаний) КСП ЕМР информации о неэффективности или низкой результативности мер по реализации представлений (предписаний), принятых органами государственной власти Камчатского

края и местного самоуправления Елизовского муниципального района, объектами контроля.

Планирование, подготовка и проведение указанных контрольных мероприятий, а также оформление их результатов осуществляется в порядке, установленном КСП ЕМР.

Сведения о принятых мерах по исполнению представлений и предписаний, полученные КСП ЕМР в течение трех лет с даты внесения представления (предписания) в проверяемые органы и организации и их должностным лицам, руководителем контрольного мероприятия актуализируются в «Паспорте контрольного мероприятия».

4.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения предписаний и (или) представлений КСП ЕМР к ответственным должностным лицам и (или) юридическим лицам объекта контроля применяются меры ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5. Анализ мер, принятых правоохранительными органами по материалам контрольных мероприятий, направленных им КСП ЕМР

5.1. По итогам рассмотрения правоохранительными органами материалов контрольных мероприятий, направленных в их адрес КСП ЕМР, проводится анализ принятых ими мер по выявленным КСП ЕМР нарушениям.

Анализ проводится на основе информации, полученной КСП ЕМР от правоохранительного органа.

5.2. Анализ информации, полученной от правоохранительного органа, осуществляются в отношении:

- мер, принятых правоохранительным органом по нарушениям, выявленным КСП ЕМР при проведении контрольного мероприятия и отраженным в его обращении в правоохранительный орган;

- причин отказа правоохранительного органа в принятии мер по материалам, направленным ему КСП ЕМР по результатам контрольного мероприятия.

По результатам анализа полученной информации могут направляться информационные письма в органы государственной власти Камчатского края и местного самоуправления Елизовского муниципального района.

При несогласии с процессуальными решениями (действиями или бездействием) правоохранительных органов при рассмотрении информации, поступившей к ним от КСП ЕМР, направляется обращение в соответствующий орган прокуратуры с предложением о проверке в порядке надзора принятых решений, совершенных действий или допущенного бездействия со стороны правоохранительного органа.

5.3. Полученная КСП ЕМР информация вносится руководителем контрольного мероприятия в «Паспорт контрольного мероприятия».

6. Результаты принятых решений по протоколам об административных правонарушениях, составленных уполномоченными лицами КСП ЕМР

6.1. По делам об административных правонарушениях, возбужденных КСП ЕМР, осуществляется анализ результатов рассмотрения уполномоченными органами дел об административных правонарушениях.

6.2. Сведения и содержание документов (постановлений, решений, определений и т.д.), принятых органами, уполномоченными Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на рассмотрение дел об административных правонарушениях, вносятся руководителем контрольного мероприятия в «Паспорт контрольного мероприятия». В случае несогласия с указанными документами, КСП ЕМР может обжаловать их.

7. Результаты принятых решений по уведомлениям о применении бюджетных мер принуждения

7.1. КСП ЕМР осуществляет анализ принятия решений по уведомлениям о применении бюджетных мер принуждения, составленных и направленных в установленном КСП ЕМР порядке.

7.2. Результаты принятого решения по уведомлению о применении бюджетных мер принуждения вносятся руководителем контрольного мероприятия в «Паспорт контрольного мероприятия».

8. Оформление и использование итогов контроля реализации результатов проведенных мероприятий

8.1. Итоги контроля реализации результатов проведенных мероприятий могут оформляться в виде следующих документов:

- акта контрольного мероприятия, предметом которого является реализация представлений (предписаний), или в случае проведения контрольного мероприятия, в котором одним из вопросов является реализация представлений и предписаний;

- информации по результатам текущего контроля реализации представлений и предписаний, анализа результатов рассмотрения уполномоченными органами дел об административных правонарушениях, возбужденных КСП ЕМР, и уведомлений о применении мер бюджетного принуждения, анализа итогов рассмотрения информационных писем, материалов контрольных мероприятий, направленных в правоохранительные органы, итогов рассмотрения органами государственной власти Камчатского края и местного самоуправления Елизовского муниципального района вносится руководителем контрольного мероприятия в «Паспорт контрольного мероприятия», на основании которых формируется Отчет о деятельности КСП ЕМР за отчетный год.

8.2. Итоги контроля реализации результатов проведенных мероприятий используются при планировании работы КСП ЕМР и разработке мероприятий по совершенствованию ее контрольной и экспертно-аналитической деятельности.

8.3. Мероприятия по реализации представлений и предписаний КСП ЕМР могут включаться в план работы КСП ЕМР как самостоятельное контрольное мероприятие.

8.4. В случае необходимости по итогам реализации результатов проведенных мероприятий подготавливаются и направляются информационные письма с предложениями и рекомендациями в адрес законодательных (представительных) или исполнительных органов власти Камчатского края и Елизовского муниципального района, правоохранительных органов и других органов или организаций.

8.5. Отчет о деятельности КСП ЕМР за отчетный год с учетом информация о принятых мерах по устранению выявленных нарушений и недостатков, выполнению представлений, предписаний КСО размещается на официальном сайте КСП ЕМР.